

Közétkeztetés

PTE IGY Gyakorló Általános iskola

Tisztelt Szülők!

Az intézményi gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat a Szekszárdi Diákétkeztetési Kft (7100 Szekszárd, Mátyás király u. 8. fsz. 7.) látja el.

A közétkeztetéssel kapcsolatos ügyintézés kapcsán az elérhetőségek:

e-mail: szdiaketkeztetes@gmail.com

(kérjük, ne küldjenek e-mailt a QB-suli szülői felületen keresztül)

telefon: +36 74/414 212

mobil: +36 20/320 1353

Tartalomjegyzék:

- Az étkezés igénylése
- Diétás étkezés igénylése
- Étkezési kedvezmények igénybevétele
- Étkezés megrendelése
- Étkezési térítési díj fizetése
- Aktuális térítési díjak
- Étkezés lemondás, hiányzás bejelentése
- A QB szülői felület használata
- Étkezési jogosultság ellenőrzése

Étkezés igénylése

Az oktatási intézményekben a közétkeztetésben való részvétel feltétele, az étkezési igénylésére vonatkozó „**Igénylő lap iskolai intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez**” nyomtatvány kitöltése és leadása a Szekszárdi Diákétkeztetési Kft. központi irodájában (7100 Szekszárd, Mátyás király u. 8. fsz.7.).

- Az étkezés igénybevételének megkezdése (a tanév kezdete) előtt az **igénylőlap és nyilatkozatok leadási határideje 2025. június 13.** (Minden tanévben szükséges új igénylőlapot és nyilatkozatot leadni!)
- **A tanév során** új nyilatkozat benyújtása szükséges az időközben történő változások esetén (pl. kedvezményes étkezésre való jogosultság keletkezése, illetve megszűnése, adatokban bekövetkezett változás, intézményváltás stb.).

Egy adott étkezési hónapon belül az étkezési napokra egyforma étkezőfajta (pl. napközi vagy menza) igényelhető.

- ❖ **Igénylő lap iskolai intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez 2025/2026-os tanévre**
- ❖ **Nyilatkozat ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez 328/2011. Kormányrendelet 8. melléklete**

Csak a hiánytalanul kitöltött és aláírt igénylőlapot áll módunkban elfogadni.

A diétás étkezés igénylésének befogadása és teljesítése kizárólag a 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelet 2.§ (1) bek. 22. pontja szerinti képesítésű – egy évnél nem régebbi - szakorvosi vélemény alapján teljesíthető, valamint átmeneti igazolással a 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelet 15/A.§-ban meghatározottak szerint.

Amennyiben a diétás igényt indokló sajátos egészségi állapot a szakorvosi igazolás érvényességi idején belül már nem áll fent, annak tényét a szakorvosnak igazolnia kell, és azt a szülőnek vagy más törvényes képviselőnek az intézmény felé be kell nyújtania a diétás étkeztetés iránti igény visszavonása érdekében.

Az igazolások meglétéről, azok folytonosságáról a Szülőnek kell gondoskodnia.

A diétás étkezés igénybevételéhez benyújtandó iratok – az étkezési igénylő lap mellett:

- szülő/gondviselő nyilatkozata diétás szolgáltatás esetén
- szakorvosi javaslat
- „Igazolás tartósan beteg, illetőleg súlyosan fogyatékos gyermekről” dokumentum másolata – ha van. Amennyiben ezen a nyomtatványon nincs feltüntetve a diéta típusának pontos meghatározása, a szülőnek szükséges kérni egy olyan igazolást is a szakorvostól, melyen egyértelműen fel vannak tüntetve az érzékenységet kiváltó anyagok.
- a háziorvos, a házi gyermekorvos vagy az iskola-egészségügyi ellátást végző iskolaorvos által kiállított „átmeneti igazolás”

A diétás étkezés nem feltétlenül kapcsolódik a tartós betegség kedvezményhez!

Tartós betegség: azon kórforma, amely a külön jogszabályban meghatározott magasabb összegű családi pótlékra jogosít.

A tartós betegség vagy fogyatékoság díjkedvezmény igénybevételéhez szükséges az emelt összegű családi pótlékról szóló határozat másolata, vagy ennek hiányában tartós betegség esetén az 5/2003. (II. 19.) ESZCSM rendelet 3. sz. melléklete szerinti szakorvosi igazolás / fogyatékoság esetén szakértői vélemény másolata.

Étkezési kedvezmények igénybevétele

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény előírja, hogy mely esetben szükséges ingyenesen ill. kedvezményesen biztosítani az ellátást.

A 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet határozza meg az ellátások igényléséhez és a térítési díjak megállapításához felhasználható bizonyítékok körét.

Az ellátást igénylő szülő/gondviselő felelőssége időben benyújtani a kedvezményre jogosító dokumentumokat, nyilatkozatokat, illetve figyelemmel kísérni azok érvényességi idejét. Ennek hiányában a kedvezmény nélküli árat kell az étkezésért fizetni.

A nyilatkozatokat minden nevelési év kezdete előtt be kell nyújtani.

A szülőknak a nevelési év kezdete előtt nem kell ismételt benyújtania a korábbi évben már leadott igazolásokat, amennyiben az azokban foglaltak nem változtak, ill. érvényesek. Ez esetben nyilatkozni kell arról, hogy a korábban csatolt dokumentumok tekintetében időközben nem következett be változás (pld. a gyermek továbbra is jogosult magasabb összegű családi pótlékra, vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre).

A kedvezményre jogosító dokumentumot több gyermek esetén, gyermekenként külön-külön másolatban kérjük csatolni az igénylő laphoz.

Visszamenőlegesen a kedvezmények nem érvényesíthetőek!

A kedvezményes étkezés igénybevételéhez az étkezési igénylő lap mellé az alábbi táblázatban felsorolt dokumentumokat szükséges benyújtani az igénybe venni kívánt kedvezménytől függően:

Kedvezmény típusa	Díjkedvezmény mértéke általános iskola	Benyújtandó iratok
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	100% (ingyenes)	Nyilatkozat (328/2011. Korm. rend. 8. sz. melléklet) és Határozat másolata (jegyző állítja ki)
Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek (SNI)	50 %	Nyilatkozat (328/2011. Korm. rend. 8. sz. melléklet) és a magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozat másolata, ennek hiányában: – tartós betegség esetén szakorvosi igazolás ("Igazolás tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos gyermekről" dokumentum) másolata – fogyatékoság (SNI) esetén a szakértői és rehab. bizottság szakvéleménye
Három vagy több gyermeket nevelnek a családban	50 %	Nyilatkozat (328/2011. Korm. rend. 8. sz. melléklet) és nyilatkozat a közös háztartásban élő gyermekek számáról
Nevelésbe vett gyermek	100% (ingyenes)	Nyilatkozat (328/2011. Korm. rend. 8. sz. melléklet) és hatósági igazolás a nevelésbe vételről (328/2011. Korm. rend. 9. melléklet)

Az étkezés megrendelése, menüválasztás

Az étkezés minden étkezőnek havonta KÖZPONTILAG kerül megrendelésre a teljes hónapra vonatkozóan. A tárgyhavi étkezési számlák kiállítására előző hónap 20. napján (ha az munkaszüneti napra vagy ünnepnapra esik, akkor az azt követő munkanapon) kerül sor. (A 2025. szeptember havi étkezés számlája 2025.08.21 napon kerül kiállításra, amelynek a fizetési határideje 2025.09.10.)

Menüválasztás:

Minden étkező részére automatikusan az „A” menüsor kerül megrendelésre.

Minden hónap 21 - 28. időszakban van lehetőség az étkezőknek a következő havi menüsor kiválasztására a QB-Suli webes étkezési felületen. Amennyiben nem történik a megadott időszakban változtatás („B” menüsor választás), abban az esetben az „A” menüsört kapja az étkező, amit a későbbiekben módosítani már nem lehet. Az étlapok („A” menüsor, „B” menüsor) feltöltve megtalálhatók a szülői felületen.

Egész hónapra vagy az „A” menüsor, vagy egész hónapra a „B” menüsor választható, nincs lehetőség napi szinten válogatni az A, B menü között a gyermekek egészséges táplálkozása érdekében. Az étlapok továbbra is a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet értelmében kerülnek kialakításra, biztosítva az élettani szükségleteknek megfelelő energiaértékű és tápanyag-összetételű táplálékbevitelt az adott korcsoportnak.

Diétás étkezők esetében a menüválasztásra nincs lehetőség.

Étkezési térítési díj fizetés

Az étkezési térítési díj számlázása havonta egy alkalommal, tárgyhónapra előre történik. Az elfogadott lemondások a következő havi díjat csökkentik. Mivel a számlázás a menüválasztás miatt a tárgyhónapot megelőző hónap 20-án történik, így az azt megelőzően lemondott étkezések kerülnek a számlába, az ezt követő lemondások a következő havi számlában fognak jóváíródni.

A számlázó rendszer elektronikus úton, a nyilatkozaton megadott e-mail címre küldi a számlát, amelynek összegét a **megadott fizetési határidőig (tárgyhó 10. napig) kell megfizetni**.

Az étkezési térítési díj befizetése az alábbi módokon lehetséges:

- Qb-Suli webes felületen bankkártyával (<https://diaketkeztetes.qb.hu>). Ezen a felületen lehetőség van az étkezés lemondására, számlák megtekintésére, illetve fizetésre.
- banki átutalással: a K&H Bank 10404601-00033739-00000003 étkezési számlára.
A közlemény rovatban **kérjük feltüntetni a gyermek nevét, osztályát, a számla sorszámát**
Kérjük, hogy minden esetben a kiállított **számla pontos összege kerüljön átutalásra**.
Több gyermek esetén az étkezési díjat kérjük, hogy **külön-külön utalják**.
- készpénzes fizetés: a Szekszárdi Diákétkeztetési Kft irodájában, a meghirdetett készpénz befizetési napokon.

Aktuális térítési díjak (2025.04.01-től) Ft/nap (bruttó):

Intézmény	Étkezés (normál, diétás):	teljes ár	50%-os ár
PTE IGY Gyakorló Általános iskola	napközi (tízórai + ebéd + uzsonna)	1778 Ft	889 Ft
	menza (ebéd)	1155 Ft	578 Ft

Étkezéssel kapcsolatos változások, módosítások bejelentése

Az étkezéssel kapcsolatos – év közben történő - mindennemű változtatási igényüket, **módosításokat** (pl. végleges lemondás, visszajelentés, kedvezményre való jogosultság keletkezése, illetve megszűnése stb.) **írásban**, a vonatkozó nyomtatványon szíveskedjenek bejelenteni, mely változtatást a következő hónap első napjától tudjuk érvényesíteni.

Az igényelt étkezésekkel kapcsolatos változtatásokat (pl. háromszori étkezésről egyszeri étkezésre váltás) a tárgyhót megelőző hónap 20-ig (9 óráig) írásban szükséges jelezni, melyet a tárgyhó első napjától tudunk figyelembe venni.

Számla kiállítása után, hónap közben nincs lehetőség az étkezés módosítására, csak a következő hónaptól!

Étkezés lemondás, hiányzás bejelentése

Az étkezés lemondása távollét ill. betegség esetén a szülő feladata.

Az iskolában jelzett hiányzás nem vonja magával az étkezési igény lemondását.

Az ingyenes étkezőknek is szükséges/kötelező az étkezés lemondása hiányzás esetén!

Az étkezés lemondására a tárgynapot megelőző munkanap reggel 9.00 óráig van lehetőség (hétfői étkezés lemondására előző hét péntek 09:00 óráig) a

- QB-Suli webes felületen: <https://diaketkeztetes.qb.hu> oldalon
- telefonos applikáción keresztül: QB-Suli telepítése után
- telefonon: a 20/320-1353 telefonszámon
- e-mail-en: szdiaketkeztetes@gmail.com (gyermek nevét, osztályát kérjük megadni)

Az étkezés végleges lemondására írásos formában van lehetőség, az erre a célra rendszeresített nyomtatvány kitöltésével.

A QB szülői felület használata

Az étkeztetés fizetési és lemondási lehetőségeinek korszerűsítése okán a PTE IGY Gyakorló Iskolában bevezetésre került a QB-Suli webes étkezési rendszer. Az étkezés rendelés/lemondás elektronikusan történik, a térítési díj fizetés alapját az elektronikus rendszerben rögzített adatok szolgáltatják.

A weboldal (QB-Suli) többféle böngészővel és mobil eszközről is elérhető, illetve Mobil Applikáció is letölthető.

A QB-Suli internetes felületen lehetőség van tájékozódni az étlapokról, a szülők önállóan intézhetik, online mondhatják le gyermekeiknek az étkezést. A fizetendő étkezési díjakról ugyanezen a felületen keresztül, e-mailben kapják kézhez a fizetendő számlát, amelyet internetes bankkártyás fizetéssel kiegyenlíthetnek. Az internetes fizetési mód teljesen biztonságos, a bankkártyák adatairól sem társaságunk, sem pedig az oldalt üzemeltető cég nem kap információt, a fizetési eljárás a bankterminálos fizetéshez hasonló.

A szülői felület elérhetősége: <https://diaketkeztetes.qb.hu>

A QB-Suli szülői felületre - a QB étkezési rendszerben a gyermek adatlapján rögzített - az étkezési igénylő lapon megadott email címével jelentkezhet be a jelszó megadását követően. Ugyanahhoz az e-mail címhez több gyermek regisztrálása is lehetséges.

Étkezési jogosultság ellenőrzése

Az iskoláskorú gyermekeknek az étkezési jogosultság ellenőrzéséhez étkezési kártya használata szükséges.

A tanulók a megrendelt étkezéseket - az e célra kiadott étkezési kártyákkal - az ebédlőben elhelyezett kártyaolvasót használva tudják igénybe venni.

A kártya információt szolgáltat a konyhának a megrendelt menüről, továbbá arról, hogy a tanuló jogosan veszi igénybe az étkezést, számára a szülő azt megrendelte.

Az első plastikkártya ingyenes. A kártya mindaddig érvényes, amíg a gyermek az intézményben étkezik, nem szükséges évente újat kiállítani.

Az elhagyott, megrongálódott kártya pótlásának díja 1000.- Ft. A pótkártyát a Szekszárdi Diákétkeztetési Kft központi irodájában (Szekszárd, Mátyás k. u. 8.) lehet igényelni személyesen. Az elveszett és lecserélt, majd később mégis megkerült kártya nem aktiválható újra.

Új étkező esetén az étkezés megrendeléskor készül a kártya, melyet a Szekszárdi Diákétkeztetési Kft központi irodájában lehet átvenni.

Kártya nélkül nem lehet az étkezést igénybe venni. A lemondott, illetve meg nem rendelt étkezési napokat a rendszer nyilvántartja, és a kártyát elutasítja.

A tanuló betegsége/hiányzása esetén a szülő a gyermek kártyájával tudja a megrendelt ebédet a konyháról elvinni (11:00-14:00 óra között).

A tanuló hiányzása, a megrendelt étkezés igénybe nem vétele, illetve az étkezési kártya le nem húzása automatikusan nem vonja maga után az étkezés lemondását.